

Temeljem odredbi članka 11. stavak 1. Zakona o udrugama (NN br. 80/01,11/02) i članka 14. Zakona o športu (NN br. 124/10, 124/11) Skupština Teniskog kluba „Đakovo“ iz Đakova, na svojoj sjednici, održanoj dana **17. veljače 2012.** godine donijela je

# STATUT

## TENISKOGR KLUBA „ĐAKOVO“ IZ ĐAKOVA

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim statutom uređuje se naziv i sjedište udruge, područje djelovanja, ciljevi, zadaci i djelatnost udruge, članstvo i članarina, zastupanje, javnost rada, unutrašnji ustroj udruge, imovina i način stjecanja i raspolaganja imovinom, upravljanje udruhom, prestanak rada udruge kao i druge odredbe, vezane za djelovanje udruge.

### II NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

#### Članak 2.

Naziv udruge je TENISKI KLUB „ĐAKOVO“ ĐAKOVO ( u daljnjem tekstu Klub).  
Skrraćeni naziv je kluba je TK Đakovo.  
Sjedište kluba je u Đakovu, Ljudevita Gaja bb.

#### Članak 3.

Klub ima pečat. Pečat je okrugao i u njemu je kružni natpis: Teniski klub „Đakovo“ Đakovo. Unutar napisa je ucrtana silueta tenisača s lopticom.

#### Članak 4.

Boja Kluba je plava i bijela. Klub ima zastavu koja je pravokutnog oblika omjera dužine i širine 2:1, uzdužno podijeljena na dva jednaka dijela, jedan plave, drugi bijele boje. U sredini je ucrtana silueta tenisača s lopticom, istovjetna kao u pečatu Kluba.

### **III CILJEVI, ZADACI I DJELATNOST KLUBA**

#### **Članak 5.**

Klub je dragovoljna športska udruga u koju se udružuju građani Republike Hrvatske, prvenstveno Đakova i Đakovštine, a mogu i strani državljani, koji prihvaćaju statut Kluba i koji žele promovirati teniski šport i tjelesnu kulturu.

#### **Članak 6.**

Temeljni zadatak Kluba je omogućiti bavljenje teniskim športom svojim članovima, a zatim:

- promicanje i unapređivanje teniskog športa kod svih građana, poglavito kod djece i mladeži
- organiziranje teniskih natjecanja na svim razinama, kako pojedinačnih tako i momčadskih,
- razvijanje športske svijesti i morala svojih članova, osobito prema drugim športašima, članovima Kluba i protivnicima u igri,
- promicanje i afirmiranje amaterskih principa u športu,
- razvijanje športske suradnje s drugim klubovima, kako teniskim, tako i iz drugih športova,
- razvijanje svijesti članova za odgovornost prema športskim objektima, opremi i drugoj imovini kluba,
- vođenje brige o zdravoj životnoj sredini i utjecaj na čuvanje sredine od uništavanja i zagađivanja,
- vođenje brige o zdravlju svojih članova, osobito o natjecateljima.

#### **Članak 7.**

Djelatnost Kluba je bavljenje teniskim športom svojih članova, organiziranjem teniskih škola za djecu i odrasle, treniranje nadarene djece u natjecateljskim grupama, organizacija turnira i momčadskih utakmica na amaterskim principima u skladu s općim smjernicama športske i društvene kulture u Hrvatskoj.

Za treniranje djece i natjecatelja, te održavanje športskih objekata, Klub može zaposliti za to osposobljene djelatnike.

#### **Članak 8.**

Izvan športskih djelatnosti, klub se može baviti propagandom, izradom i prodajom klupskih suvenira, ugostiteljskom djelatnošću u klupskim prostorijama i slično.

### **IV. ČLANSTVO I ČLANARINA**

#### **Članak 9.**

Članstvo u klubu je dragovoljno. Članovi Kluba mogu biti:

- redovni,
- počasni i
- prijatelji Kluba

### **Članak 10.**

Redovni član može postati svaki punoljetni građanin Republike Hrvatske i strani državljanin koji prihvaća statut Kluba, ciljeve i djelatnost Kluba i koji želi sudjelovati u nekom od sadržaja i oblika rada koje organizira Klub.

Članom se postaje potpisom pristupnice i uplatom članarine.

Djeca i mladež su nominalni članovi kluba, bez prava odlučivanja na upravnim tijelima Kluba.

Klub vodi registar članova i registar nominalnih članova Kluba. Način vođenja registra utvrđuje Upravni odbor Kluba.

### **Članak 11.**

Za počasnog člana može biti imenovana osoba posebno zaslužna za rad i razvoj Kluba, njegov ugled ili za bitan doprinos unapređenju teniskog športa ili športa uopće. Odluku o počasnom članu donosi Skupština Kluba na prijedlog Upravnog odbora Kluba.

### **Članak 12.**

Prijatelj kluba – član može biti svaka fizička ili pravna osoba koja nije redovni član Kluba, ali klub pomaže moralno ili financijski te doprinosi afirmaciji rada kluba.

### **Članak 13.**

Članstvo u Klubu prestaje:

- istupanjem iz članstva,
- neplaćanjem članarine duže od godinu dana,
- isključenjem u stegovnom postupku,

Odluku o isključenju iz Kluba u stegovnom postupku donosi Stegovna komisija. Žalbu na odluku Stegovne komisije rješava Upravni odbor Kluba. Odluka Upravnog odbora Kluba je konačna.

### **Članak 14.**

Visina članarine i način te rokove plaćanja određuje Upravni odbor za svaku godinu, nakon godišnje skupštine.

### **Članak 15.**

Klub je udružen u Zajednicu Športskih udruga Grada Đakova.

Klub je udružen i u Zajednicu športskih udruga Osječko-Baranjske Županije.

Klub je član Hrvatskog teniskog saveza, Teniskog saveza Slavonije i Baranje i Teniskog saveza Osječko-Baranjske županije.

## **V. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA KLUBA**

### **Članak 16.**

Svaki član Kluba ima pravo sudjelovati u svim športskim aktivnostima kluba, koristeći se objektima i imovinom Kluba, te sudjelovati u svim izvan športskim akcijama Kluba. Pravo je redovnog člana da bira i da bude biran u sva tijela Kluba, te da ravnopravno sudjeluje u radu svih organa Kluba.

### **Članak 17.**

Obveza člana Kluba je poštivanje klupskog Statuta i ostalih klupskih dokumenata i odluka Skupštine, Upravnog i Izvršnog odbora. Osobito, dužnost je svakog člana poštivanje športskog kodeksa ponašanja i kućnog reda u Klubu. Članovi su dužni čuvati imovinu kluba i sudjelovati u njezinom održavanju i izgradnji. Posebna obveza člana Kluba je održavati i podizati ugled Kluba na športskim natjecanjima na kojima sudjeluje. Ista obveza odnosi se na ponašanje i izvan športskih aktivnosti.

### **Članak 18.**

Povreda Statuta, kodeksa ponašanja, kućnog reda, te svih oblika nekorektnosti prema članovima Kluba ili trećim osobama, treba biti sankcionirana stegovnim mjerama. Stegovne mjere razrađene su posebnim pravilnikom.

### **Članak 19.**

Pismeni zahtjev za pokretanje stegovnog postupka mogu podnijeti:

- predsjednik Kluba,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- izvršni odbor,
- drugi član Kluba

### **Članak 20.**

Na odluku stegovnog suda, po žalbi konačnu odluku donosi Upravni odbor Kluba.

## **VI. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE KLUBA**

### **Članak 21.**

Klub predstavlja i zastupa predsjednik Kluba, na temelju odredaba statuta i ovlaštenja Skupštine ili Upravnog odbora Kluba.

U slučaju spriječenosti predsjednika, Klub zastupa dopredsjednik, tajnik ili član kojeg predsjednik Kluba ovlasti za predstavljanje i zastupanje kluba.

## **VII. JAVNOST RADA**

### **Članak 22.**

Djelovanje Kluba je javno. Javnost Kluba osigurava se pravom svakog zainteresiranog da prisustvuje Skupštini i ostalim tijelima Kluba, uz ograde o sudjelovanju u radu tijela, sukladno Statutu, te obavješćivanjem članstva i javnosti putem oglasne ploče, pisanih materijala, letaka i usmenim upoznavanjem na skupovima zainteresiranih za rad Kluba.

Javnost se upoznaje s rezultatima članova kluba, financijskom i općem stanju u Klubu putem sredstava javnog priopćavanja, kao i putem izvješća športskih udruga u koje je Klub udružen.

## **VIII UPRAVLJANJE KLUBOM**

### **Članak 23.**

Članovi Kluba upravljaju Klubom neposredno ili preko svojih izabranih predstavnika.

Klub ima slijedeća tijela:

- Skupštinu Kluba,
- Upravni odbor Kluba,
- Izvršni Odbor Kluba i
- Nadzorni odbor Kluba.

### **Članak 24.**

Skupština Kluba je najviše upravno tijelo, a čine ju svi punoljetni članovi Kluba. Skupština može biti redovna i izvanredna.

Redovna skupština se održava jedan puta godišnje, u pravilu prije početka sezone na otvorenom. Svake druge godine Skupština je izborna i na njoj se biraju nova tijela Kluba.

Izvanredna skupština saziva se prema potrebi, a može ju sazvati Upravni odbor ili najmanje jedna trećina članstva. Izvanrednu skupštinu predsjednik Kluba dužan je sazvati najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka legitimnog zahtjeva.

Izvanredna skupština može biti i svečana.

### **Članak 25.**

Radom Skupštine rukovodi radno predsjedništvo od 3 člana, koje se bira na Skupštini. Odluke skupštine su pravovaljane ako je na Skupštini nazočno najmanje polovica redovnih članova.

Na Skupštini se vodi zapisnik, koji potpisuje zapisničar i 2 ovjervitelja.

Sve odluke na skupštini donose se javnim izjašnjavanjem, a glasovanje može biti i tajno, ako to skupština odluči. Odluke su pravovaljane su ako za njih glasuje nad polovična većina nazočnih redovnih članova.

### **Članak 26.**

Skupština Kluba:

- donosi Statut i odluke o izmjenama i dopunama Statuta
- donosi druge opće akte i njihove izmjene i dopune,
- bira Upravni i Nadzorni odbor,
- usvaja godišnja izvješća o radu u protekloj godini, obračune i financijska izvješća,

- donosi program razvoja Kluba, te tekuće programe i planove
- prenosi na Upravni odbor ovlasti za odluke tijekom godine,
- odlučuje o statusnim promjenama Kluba,
- odaje priznanja i nagrade za izvanredne uspjehe članovima Kluba,
- odlučuje i o drugim pitanjima važnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka Kluba.

### **Članak 27.**

Skupština na izbornoj sjednici bira Upravni odbor koji upravlja Klubom između dvije Skupštine. Upravni odbor broji 31 člana. Upravni odbor može prema potrebi kooptirati do 1/3 svojih članova. Svi izabrani članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava i odgovornost za rad Kluba. Upravni odbor sastaje se u pravilu jedan puta mjesečno, ili po ukazanoj potrebi.

### **Članak 28.**

Upravni odbor na konstituirajućoj sjednici bira predsjednika, 2 dopredsjednika, tajnika i blagajnika, te komisije čiji je mandat 2 godine. Predsjednik Kluba je ujedno i predsjednik Upravnog odbora. Mandat izabranih u klupsko rukovodstvo može se ponavljati. Konstituirajućom sjednicom Upravnog odbora, do izbora predsjednika, predsjedava predsjednik Skupštine.

### **Članak 29.**

Sjednice Upravnog odbora su pravovaljane ako je na sjednici prisutno preko polovice članova. Odluke koje se donose na Upravnom odboru su pravovaljane ako za odluku glasa natpolovična većina prisutnih članova. Glasovanje je javno, a može biti i tajno, ako se tako odluči na sjednici prije glasovanja.

U slučaju spriječenosti predsjednika, sjednice Upravnog odbora saziva i njima predsjedava dopredsjednik Kluba.

### **Članak 30.**

Upravni odbor upravlja Klubom između dvije skupština. Upravni odbor:

- saziva Skupštinu,
- predlaže Statut, njegove izmjene i dopune,
- bira predsjednika, dopredsjednika, tajnika, blagajnika, odbore i komisije kluba,
- predlaže Skupštini godišnja izvješća, planove i programe te financijska izvješća i planove,
- donosi odluku o visini i načinu plaćanja članarine,
- imenuje trenere i drugo stručno osoblje u Klubu,
- utvrđuje nagrade i naknade za rad u Klubu,
- određuje potpisnike za deponirana sredstva Kluba,
- donosi odluke o organiziranju turnira,
- obavlja i druge poslove koji su od vitalnog značaja za Klub.

### **Članak 31.**

Upravni odbor bira Izvršni odbor, koji obavlja tekuće poslove i zadatke u Klubu. Izvršni odbor broji 11 članova. Izvršni odbor bira se na prijedlog predsjednika Kluba, a u njegov sastav obavezno ulaze, pored predsjednika, 2 dopredsjednika i tajnik Kluba. Izvršni odbor operativno rukovodi klubom i može donositi sve odluke iz nadležnosti Upravnog odbora, o čemu izvještava Upravni odbor na prvoj slijedećoj sjednici. Izvršni odbor sastaje se po potrebi, a u natjecateljskoj sezoni, u pravilu, jedan puta tjedno.

### **Članak 32.**

Za predsjednika Kluba može biti birana osoba koja je afirmirana u športskom i društvenom životu Grada i koja svojim radom može unaprijediti rad Kluba. Predsjednik Kluba odgovoran je za financijsko materijalno poslovanje Kluba i za legitimnost u radu Kluba.

### **Članak 33.**

Tajnik Kluba brine se za provođenje odluka Skupštine, Upravnog i Izvršnog odbora, te za opće i administrativno funkcioniranje Kluba. Dužan je pratiti sve obavijesti koje stižu u Klub i o tome izvijestiti predsjednika i druge članove prema njihovim dužnostima. Dužan je voditi evidenciju svih zbivanja u Klubu i sve podatke o rezultatima natjecatelja pohranjivati u klupsku arhivu.

### **Članak 34.**

Nadzorni odbor Kluba prati rad Kluba u svim oblastima, a posebno nadzire materijalno financijsko poslovanje Kluba. Pregled financijsko materijalnog poslovanja Kluba vrši se najmanje jedan puta godišnje i tome podnosi izvješće Skupštini Kluba. Na utvrđene nepravilnosti, Nadzorni odbor je dužan odmah obavijestiti predsjednika i Upravni odbor, te pratiti poduzimanje mjera za otklanjanje nepravilnosti. O tome svakako treba izvijestiti Skupštinu u godišnjem izvješću.

### **Članak 35.**

Nadzorni odbor sastoji se od 3 člana i mandat mu traje 2 godine, uz mogućnost produženja.

### **Članak 36.**

Komisije Kluba bira Upravni odbor. Komisije su pomoćna tijela u izvršavanju klupskih zadataka. Komisije se sastavljaju prema potrebi funkcioniranja pojedinih segmenata kluba, a one su:

- stručno trenerska i natjecateljska komisija,
- komisija za marketing,
- komisija za održavanje i izgradnju,
- stegovna komisija,
- komisija za suradnju s klubovima,
- komisija za veteranski tenis,
- komisija roditelja.

Broj članova komisije ovisi o zadacima komisije, a najmanje može imati 3 člana Svaka komisija ima predsjednika, kojeg imenuje Upravni odbor.

### **Članak 37.**

Stručno trenerska i natjecateljska komisija obavlja ove zadaće:

- sastavlja planove i programe stručno trenerskog rada u Klubu,
- vrši raspored treniranja početnika i natjecatelja,
- sastavlja prijedlog kalendara natjecanja – pojedinačnog i momčadskog,
- prati rezultate i vodi dokumentaciju o natjecanjima na kojima sudjeluju članovi Kluba, koju predaje tajniku na pohranu
- nadzire rad trenera, te daje prijedloge za poboljšanje rada trenera,
- izvješćuje organe u Klubu o svom radu te obavlja i druge poslove koji su vezani za natjecanja i treniranja.

### **Članak 38.**

Komisija za marketing izučava mogućnosti za prikupljanje sredstava putem marketinških akcija i propagandom na objektima Kluba. Predlaže izradu suvenira i simbola Kluba, koji se mogu upotrijebiti u promidžbi i za financiranje pojedinih klubskih aktivnosti. Posebne aktivnosti usmjerava na prikupljanje donacija kao izvora sredstava za Klub.

### **Članak 39.**

Komisija za održavanje i izgradnju brine se o pravilnoj upotrebi i održavanju objekata, opreme i druge imovine Kluba, te o planiranju i izgradnji novih športskih sadržaja u Klubu. Poseban zadatak ova komisija ima u pripremi sezone na otvorenom, kako na igralištima, tako i na objektima Kluba.

### **Članak 40.**

Stegovna komisija brine se za poštivanje Statuta Kluba i pravilnika, te ostalih akata Kluba. Za prekršitelje discipline i za nepoštivanje Statuta i drugih akata, kao i etičkih i moralnih normi, stegovna komisija treba izricati stegovne mjere.

Stegovne mjere su:

- opomena,
- zabrana pristupa u klub na određeno vrijeme i
- isključenje iz Kluba.

Stegovna komisija treba izraditi Pravilnik za primjenu stegovnih mjera, koji će usvojiti Skupština ili po ovlaštenju Skupštine Upravni odbor.

### **Članak 41.**

Komisija za suradnju s drugim klubovima predlagat će i dogovarati prijateljske susrete s drugim klubovima. Organizirat će odlazak na skupštine prijateljskih klubova, razmjenjivati športska iskustva s teniskim klubovima u Regiji i Hrvatskoj.

### **Članak 42.**

Komisija za veteranski tenis ima prvenstveni zadatak poticati i organizirati veterane Kluba za bavljenje natjecateljskim tenisom, kako pojedinačnim, tako i momčadskim. Treba koordinirati



natjecanja veterana u momčadskom prvenstvu Regije, voditi klupsko prvenstvo veterana, te ostala natjecanja veterana. Ova komisija tijesno surađuje s Komisijom za suradnju s drugim teniskim klubovima.

#### **Članak 43.**

Komisiju roditelja biraju roditelji djece koja treniraju u klubu, a izbor potvrđuje Upravni odbor. Komisija surađuje s trenerima i organima Kluba na uspostavi pravih odnosa na relaciji roditelj – Klub. Pomaže u organizaciji odlaska na turnire članova kluba, a može predlagati promjene i poboljšanje rada s djecom i mladeži. Članovi komisije mogu se uključiti u izradu programa rada i stvaranje plana sudjelovanja na turnirima i momčadskim natjecanjima djece i mladeži.

### **IX IMOVINA KLUBA**

#### **Članak 44.**

Klub upravlja imovinom i sredstvima koja su mu dana na korištenje i koja je sam privrijedio. Prilikom korištenja klupske imovine, članovi Kluba moraju poštivati načelo dobrog gospodara.

#### **Članak 45.**

Klub stječe imovinu i prihode od članarine, dotacijama Zajednice športskih udruga Grada Đakova, Zajednice športskih udruga Osječko-Baranjske županije, od natjecateljskih priredbi, prihoda od marketinga, sponzora te iz drugih izvora.

O načinu prikupljanja sredstava za rad Kluba odluku donosi Upravni odbor Kluba.

#### **Članak 46.**

Sredstva Kluba koriste se samo za ostvarenje ciljeva i zadataka Kluba sukladno sa Statutom i drugim dokumentima Kluba.

Svom nepokretnom i pokretnom imovinom Kluba raspolaže Skupština Kluba. Sredstvima i imovinom upravlja Upravni odbor u skladu s politikom Kluba i odlukom Skupštine.

#### **Članak 47.**

Financijska sredstva Klub troši za tekuće rashode u skladu s godišnjim financijskim planom troškova.

Klub vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje vođenje računovodstva neprofitnih organizacija. Za ove poslove može se angažirati vanjski suradnik.

## **X. NAGRADE I PRIZNANJA**

### **Članak 48.**

Za izvanredno zalaganje, doprinos u razvoju Kluba, te za izvanredne rezultate članovi Kluba mogu biti pohvaljivani i nagrađivani. Nagrade mogu biti potpore za nabavu opreme, sudjelovanje u troškovima odlaska na natjecanja, upućivanje na usavršavanja i sl. Kao izvanredno priznanje Klub može svojim članovima i drugim osobama dodijeliti Zlatnu plaketu Kluba. Zlatna plaketa najviše je priznanje koje klub može dodijeliti osobi zaslužnoj za klub. Klub može uvesti i dodjele plaketa manjeg značaja, srebrna ili brončana plaketa. Odluke o pohvalama, nagradama i plaketama donosi Upravni odbor Kluba.

## **XI PRESTANAK RADA KLUBA**

### **Članak 49**

Klub može prestati s radom temeljem odluke Skupštine Kluba, koja se donosi  $\frac{3}{4}$  većinom svih redovnih članova kluba, ili rješenjem nadležnog tijela državne uprave kod koje je registriran.

### **Članak 50.**

Klub može prestati s radom i u slučajevima predviđenim Zakonom, a u slučaju prestanka rada, sva njegova imovina postaje vlasništvo Grada Đakova ili njegovog pravnog sljednika po sili Zakona.

## **XI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 49.**

Za tumačenje ovog Statuta nadležna je Skupština Kluba.

### **Članak 50.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Kluba, a primjenjivat će se od dana objave nadležnog tijela državne uprave.

### **Članak 51.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut Kluba usvojen na Skupštini Kluba 19. veljače 2000. godine.

Đakovo, 17. veljače 2012.

Predsjednik kluba:  
Petar Ćurić

